



JÄRVA VALLAVALITSUS

JÄRVA VALLA ARENGUKAVA MUUTMISE JUHTRÜHMA KOOSOLEKU PROTOKOLL

Järva-Jaani, Teams

nr

28.02.2022

Algus kell: 13.00

Lõpp kell: 13.40

Koosolekust võtsid osa: Rait Pihelgas, Rünno Lass, Toomas Tammik, Tiina Oraste, Teele Kukk, Meelis Kivi, Triin Tippi

Koosolekut protokollis: Triin Tippi

Päevakord:

1. Järva valla toimekeskkonna lühiülevaate ajakohastamine ja hetkeolukorra kirjelduse koostamine
2. Hanke korraldamine konsultandi leidmiseks
3. Laiendatud juhtrühma koosolekute teemade ning kuupäevade kokkuleppimine

1. Järva valla toimekeskkonna lühiülevaate ajakohastamine ja hetkeolukorra kirjelduse koostamine

Taustainfoks: vallavalitsuse 09.02.2022 korraldusega nr 96 „Järva valla arengukava muutmiseks tööühmade moodustamine ja ajakava kinnitamine“

Tegevus	Aeg
Arengukava muutmise algatamine, tööühmade moodustamine ja ajakava kinnitamine vallavalitsuses	veebuar 2022
Juhtrühma koosolek	veebuar 2022
Hetkeolukorra kirjelduse koostamine	veebuar kuni märts 2022
Laiendatud juhtrühma koosolekud valdkondlike eesmärkide ja arendustegevuste kaardistamiseks valdkondade lõikes	veebuar kuni aprill 2022
Arenguseminarid Osalevad: hallatavate asutuste juhid, volikogu liikmed jt huvilised	aprill 2022
Uuendatud arengukava eelnõu koostamine	mai 2022
Arengukava suunamine volikokku	hiljemalt volikogu 2022 juunikuu istungile
Arengukava avalikustamine Eelnõu avalikustatakse valla veebilehel (vähemalt 2 nädalat), kirjalike ettepanekute esitamine	juuli 2022
Avalikustamise perioodil laekunud kirjalike ettepanekute koondamine	juuli 2022
Arengukava avalik(ud) arutelu(d)	juuli - august 2022
Pärast avalikke arutelusid kujundab valitsus seisukoha ettepanekute kohta ja koostab lõpliku arengukava eelnõu	august 2022

Eelnõu menetlemine vallavolikogus, arengukava vastuvõtmine	september 2022
--	----------------

Lähtume [Arengukava ja eelarvestrateegia koostamise, menetlemise ja muutmise kord](#) (vallavolikogu määrus nr 16 27.08.2020) ja [KOKS § 37](#) (Arengukava koostamise põhimõtted). Kehtiva arengukava lisa 1 on [Toimekeskkonna lühiülevaade](#). Iga-aastaselt on tehtud [Arengukava ülevaatuse aruanded](#). Toimekeskkonna lühiülevaate ajakohastab ja hetkeolukorra kirjelduse koostab arenduse peaspetsialist, kaasates teisi ametnikke.

Otsustati: Arengukava peab hõlmama iga aasta 15. oktoobri seisuga vähemalt nelja eelseisvat eelarveaastat. Seega tänavu arengukava muutes peab see hõlmama vähemalt aastaid 2022-2026. Otsustati koostada arengukava ajaperioodile **2022-2030**.

2. Hanke korraldamine konsultandi leidmiseks

Vajadus on kaasata konsultant arenguseminaride ettevalmistamiseks, läbiviimiseks, arenguseminaride kokkuvõtete tegemiseks.

Otsustati: Arengukava eelnõu koostamiseks kaasatakse konsultant. Korraldatakse valdkonnapõhised arenguseminarid.

3. Laiendatud juhtrühma koosolekute teemade ning kuupäevade kokkuleppimine

Laiendatud juhtrühma kuuluvad lisaks juhtrühma liikmetele vallasekretär, finantsjuht, sotsiaalosakonna juhataja, piirkonnajuhid, hariduse peaspetsialist, kultuuri-, spordi- ja noorsootöö spetsialist, keskkonna peaspetsialist.

Arengukava laiendatud juhtrühma koosolekul arutada: arengukava muutmise hetkeseis, arengukavas soovitud eesmärkide saavutamiseks teostatavad arendustegevused (kas on valdkondi, mis arengukavas puuduvad?); arengukava seire ülesehitus (piirkonna arenguseire? mõõdikud?); arenguseminaride teemapüstituste ja arenguseminaride kuupäevade kokkuleppimine.

Otsustati: laiendatud juhtrühma koosolek on teisipäeval, 15. märtsil kell 15 Järva-Jaani Teeninduskeskuses ja Teamsis. Laiendatud juhtrühma koosolekutele kutsuda ka noortevolikogu esindaja

(allkirjastatud digitaalselt)

Triin Tippi

Protokollija