# TEGEVUSTOETUSE ARUANNE

#### Täidab Järva Vallavalitsus

|  |  |
| --- | --- |
| Kontrollimise kuupäev |  |
| Märkused |  |

#### Täidab toetuse saaja

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Toetuse saaja nimi  |  |
| 2. Kontaktisiku nimi(ees- ja perekonnanimi) |  |
| 3. Kontaktisiku telefon |  |
| 4. Kontaktisiku e-post |  |
| 5. Tegevustoetuse kasutamise periood |  |
| 6. Eraldatud toetuse suurus kokku eurodes |  |
| 7. Toetuse kasutamine  |
|  Kulu liik | Makse saaja | Arve nr | Summa |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| Kasutatud summa kokku (sendi täpsusega)[[1]](#footnote-1):  |  |

Vajadusel lisada ridasid

|  |
| --- |
| 8. Tegevustoetuse kasutamise perioodil läbiviidud tegevused |
| Toimumise aeg | Tegevus  | Tegevuses osalenud sihtrühm ja osalejate arv  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Vajadusel lisada ridasid

9. Aruandele on lisatud kuludokumentide ja maksekinnituste koopiad.

Käesolevaga kinnitan, et aruandes esitatud andmed vastavad tegelikkusele. Samuti olen teadlik, et:

1. pean tagastama projekti elluviimisel kasutamata jäänud vahendid üle 10 euro 10 tööpäeva jooksul alates toetuse kasutamise aruande kinnitamisest.
2. Vallavalitsusel on õigus kontrollida toetuse sihipärast kasutamist.
3. Vallavalitsus nõuab toetuse tagasi, kui:

- toetust ei ole kasutatud sihtotstarbeliselt;

- on selgunud, et toetuse taotlemisel on esitatud valeandmeid;

- tegevust, mille jaoks toetus eraldati, ei toimunud.

(Toetuse saaja allkirjaõigusliku esindaja nimi, kuupäev ja allkiri)[[2]](#footnote-2)

1. Kasutatud summa ei saa olla suurem kui eraldatud toetus. [↑](#footnote-ref-1)
2. Aruande digitaalsel allkirjastamisel lisada allkirja kohale (allkirjastatud digitaalselt). [↑](#footnote-ref-2)