



JÄRVA VALLAVOLIKOGU

MÄÄRUS

EELNÕU

Põhja-Järva Kooli põhimäärus

Järva-Jaani

07.03.2023 nr 1-4/2023/30

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 35 lõike 2 ning põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 66 lõike 2 alusel.

1. peatükk ÜLDSÄTTED

§ 1. Kooli nimi

Kooli nimi on Põhja-Järva Kool (edaspidi kool).

§ 2. Kooli asukoht ja tegutsemiskoht

- (1) Kool asub ja tegutseb Järva maakonnas Järva vallas.
- (2) Kooli postiaadress on Piibe mnt 21, Aravete alevik, Järva vald, Järva maakond.
- (3) Koolil on kolm tegutsemiskohta:
 - 1) õppehoone Albu külas;
 - 2) õppehoone Aravete alevikus;
 - 3) õppehoone Ambla alevikus.

§ 3. Kooli tegutsemise vorm ja õiguslik seisund

- (1) Kooli tegutsemise vormiks on põhikool. Koolis toimub statsionaarne õpe.
- (2) Kool juhindub oma tegevuses seadustest ja nende alusel antud õigusaktidest, Järva valla õigus- ja haldusaktidest ning käesolevast põhimäärusest.
- (3) Kool on Järva Vallavalitsuse kui ametiasutuse (edaspidi *ametiasutus*) hallatav asutus.

§ 4. Pitsat ja sümboolika

- (1) Koolil on oma nimega pitsat.
- (2) Kooli pitsat on sõõrikujuline, läbimõõduga 35 mm. Pitsati sõõri ülemisel äärel on kiri „Põhja-Järva Kool“, sõõri alumisel äärel kiri „Järva vald“. Pitsati keskel kasutatakse valla vappi.
- (3) Kool võib kasutada oma sümboolikat, mille kujunduse kehtestab ja kasutamise korra kinnitab direktor kooskõlastatult Järva Vallavalitsuse kui täitevorganiga (edaspidi *vallavalitsus*).

§ 5. Asjaajamise keel ja õppekeel

- (1) Kooli asjaajamise keel on eesti keel.
- (2) Kooli õppekeel on eesti keel.

§ 6. Kooli tegevuse eesmärgid ja ülesanded

- (1) Kooli tegevuse eesmärk on pakkuda õpilastele võimalust omandada heatasemeline põhiharidus õppija individuaalset arengut toetavas koolikeskkonnas.
- (2) Kool pakub õpilastele võimalust omandada tänapäevane ühiskonna vajadustele vastav haridus, mille kaudu kujuneb õppijates valmisolek elukestvaks õppeks ja teadlikuks karjäärivalikuks; suutlikkus rakendada kriitilist analüüsioskust mitmekesises teabekeskkonnas; valmidus kodanikualgatuseks ja ettevõtlikkuseks; soov hoolida endast, kaasinimestest ja ümbritsevast keskkonnast.

(3) Koolil on oma ülesannete täitmiseks õigus osaleda vallavalitsuse nõusolekul organisatsioonide, liitude ja töögruppide (sealhulgas rahvusvahelised) tegevuses.

§ 7. Arengukava

(1) Järjepideva arengu tagamiseks koostab kool koostöös hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukoguga kooli arengukava.

(2) Arengukava koostatakse vähemalt kolmeks aastaks. Arengukavas määratakse kooli arengu eesmärgid ning põhisuunad ja -valdkonnad, tegevuskava ja arengukava uuendamise kord. Arengukava koostamisel lähtutakse Järva valla arengukavast ja kooli sisehindamise tulemustest.

(3) Arengukava kinnitab Järva Vallavolikogu (edaspidi *vallavolikogu*).

§ 8. Sisehindamine

(1) Sisehindamine on pidev protsess, mille eesmärk on tagada õpilaste arengut toetavad tingimused ning kooli järjepidev areng. Sisehindamine tehakse vähemalt üks kord arengukava perioodi jooksul.

(2) Kooli sisehindamise korra kehtestab direktor, esitades selle enne kehtestamist arvamuse andmiseks hoolekogule ja vallavalitsusele.

2. peatükk

KOOLI ÕPPE JA KASVATUSE KORRALDUS

§ 9. Õppe ja kasvatuse korralduse alused

(1) Koolis omandatakse põhiharidus statsionaarses õppes.

(2) Õpingute alusdokumendiks on põhikooli riikliku õppekava alusel koostatud kooli õppekava.

(3) Õpilase arengu toetamiseks annab kool üldist tuge ning erivajadusest tulenevalt tõhustatud ja erituge.

(4) Koolis algab õppeaasta 1. septembril ja lõpeb 31. augustil.

(5) Õppeaastas on kohustuslikke õppepäevi 175. Õppeaasta jaguneb trimestriteks.

(7) Õpilaste koolivaheajad on üldjuhul haridus- ja teadusministri kinnitatud ajal. Vallavalitsus võib direktori ettepanekul ja hoolekogu nõusolekul muuta haridus- ja teadusministri kehtestatud koolivaheaegu.

(8) Kooli kodukorra kehtestab direktor ja see on õpilastele ning töötajatele täitmiseks kohustuslik. Kodukord ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule ja õpilasesindusele.

(9) Liitklassid moodustab ja tegevuskohtades klasside avamise otsustab kooli direktor kooskõlastatult vallavalitsusega.

§ 10. Õpilase kooli vastuvõtt ja koolist väljaarvamine

(1) Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja korra ning koolist väljaarvamise korra kehtestab haridus- ja teadusminister.

(2) Täiendavalt kehtestab direktor kooli vastuvõtu tingimused ja korra. Kooli vastuvõtu tingimuste ja korra eelnõu valmistab ette kooli direktor ning see esitatakse enne kehtestamist hoolekogule arvamuse andmiseks.

(3) Õpilase koolist väljaarvamise otsuse teeb direktor, arvestades põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatud.

§ 11. Kooli raamatukogu

(1) Koolil on raamatukogu, mille põhiülesanne on toetada trükiste, audiovisuaalsete ja muude teabekandjate hoidmise ja kättesaadavaks tegemise kaudu kooli õppekava järgset õpet, arendada õpilaste iseseisva õppetöö ja teabe hankimise oskusi ning lugemishuvi.

(2) Järva Vallaraamatukogu struktuuriüksused Albu raamatukogu, Aravete raamatukogu ja Ambla raamatukogu täidavad kooli tegevuskohtades Albus, Aravetel ja Amblas kooliraaamatukogu ülesannet.

3. peatükk

KOOLI ÕPPEKAVAVÄLINE TEGEVUS

§ 12. Pikapäevarühm

- (1) Direktor võib vallavalitsuse nõusolekul moodustada koolis pikapäevarühmi, mis pakuvad õpilastele järelevalvet, pedagoogilist juhendamist ja suunamist õppest vaba aja sisustamisel, koduste õpiülesannete täitmisel, huvitegevuses ning huvide arendamisel.
- (2) Õpilane võetakse pikapäevarühma vastu ja arvatakse sealt välja direktori käskkirjaga vanema taotluse alusel.

§ 13. Kooli õppekavaväline tegevus

- (1) Õppekavaväline tegevus jaguneb kooli korraldatud ja õpilastele mõeldud õppekavaväliseks tegevuseks (edaspidi *õppekavaväline tegevus*) ning kooli osutatavateks teenusteks.
- (2) Õppekavaväliseks tegevuseks loetakse käesoleva põhimääruse tähenduses kooli korraldatud huvitegevust või muid tegevusi.
- (3) Kool võib korraldada õppekavavälist tegevust, milles osalemine ja mille kaasrahastamine toimub õpilase või tema vanema nõusolekul.
- (4) Õppekavavälist tegevust kajastatakse kooli üldtööplaanis ja selle korraldamisel lähtutakse kooli kodukorrast.
- (5) Huviringi töö kohta peetakse ringipäevikut Järva valla huvitegevuse ja noorsootöö teenuste haldamise andmekogus. Ringitöö eest vastutab ja ringipäevikut täidab ringijuht. Ringipäeviku täitmist ning ringitundide toimumist ja täitmist kontrollib direktori määratud töötaja.
- (6) Kooli organiseeritud õppekava täitmisega seotud väljasõidud on õppetöö osa ning on õpilasele kohustuslikud.
- (7) Kool võib korraldada õppekavavälise tegevusena erinevaid väljasõite (ekskursioonid, teatrietendused, muuseumide külastused jms). Sel juhul on väljasõitudel osalemine õpilasele vabatahtlik.
- (8) Tingimusel, et see ei lähe vastuollu kooli põhitegevusega ja õigusaktides sätestatud nõuetega, võib kool osutada järgmisi teenuseid:
- 1) õppematerjalide koostamine ja levitamine;
 - 2) kooli kasutuses oleva vara üürimine ja rentimine;
 - 3) õppe- ja kasvatusalase tegevusega seotud ürituste ja koolituste korraldamine.

4. peatükk

KOOLI JUHTIMINE

§ 14. Direktor

- (1) Kooli juhib direktor.
- (2) Direktori vaba ametikoha täitmiseks korraldab vallavalitsus avaliku konkursi. Direktoriga sõlmib töölepingu vallavanem või tema volitatud ametiisik.
- (3) Direktor täidab põhikooli- ja gümnaasiumiseadusega ning teiste seadustega ja nende alusel antud õigus- ja haldusaktidega direktorile pandud ülesandeid.
- (4) Direktor vastutab oma pädevuse piires õppe- ja kasvatusetegevuse korralduse ja tulemuslikkuse eest ning muude koolis läbiviidavate tegevuste, kooli üldseisundi ja arengu ning rahaliste vahendite õiguspärase ja otstarbeka kasutamise eest.
- (5) Direktor täidab vallavolikogu ja vallavalitsuse õigus- ja haldusaktidega pandud ülesandeid:

- 1) korraldab kooli valduses oleva vara valdamist, kasutamist ja käsutamist;
 - 2) vastutab kooli arengukava koostamise ja elluviimise eest;
 - 3) kehtestab kooli õppekava;
 - 4) esitab vallavalitsusele kooli eelarve kava ja eelarve muudatuste ettepanekud;
 - 5) kehtestab kooli palgakorralduse põhimõtted, esitades need enne kehtestamist arvamuse andmiseks õpetajatele ja hoolekogule ning kooskõlastamiseks vallavalitsusele;
 - 6) teostab tehinguid seaduses sätestatud ülesannete täitmiseks valla eelarves selleks ettenähtud vahendite piires;
 - 7) tegutseb kooli nimel ja esindab seda ilma täiendavate volitusteta kõigis riigi- ja omavalitsusasutustes, suhetes füüsiliste ja juriidiliste isikutega;
 - 8) kinnitab kooli pidaja kehtestatud korras koolitöötajate koosseisu;
 - 9) kinnitab töötajate ametijuhendid ning sõlmib, peatab, muudab ja ütleb üles töölepingud;
 - 10) teeb vallavalitsusele ja hoolekogule vajadusel ettepaneku suurendada erandjuhul põhikooli õpilaste arvu klassis;
 - 11) kehtestab kooli sisehindamise korra;
 - 12) vastutab asjaajamise õigsuse ja dokumentide säilitamise eest;
 - 13) kehtestab arenguveestluste korraldamise tingimused ja korra.
- (6) Direktori äraolekul asendab teda vallavanema määratud isik.

§ 15. Hoolekogu

- (1) Kooli edukaks tööks vajalike tingimuste loomiseks ja vajalike eelnõude läbiarutamiseks moodustab vallavalitsus kooli hoolekogu.
- (2) Hoolekogu moodustamise korra ja hoolekogu töökorra kehtestab vallavolikogu.
- (3) Hoolekogu on koolis alaliselt tegutsev organ, kelle ülesanne on kooli õpilaste, õpetajate, vallavolikogu, vallavalitsuse, õpilaste vanemate, vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide ühistegevus õppe ja kasvatuse suunamisel, planeerimisel ja jälgimisel ning õppeks ja kasvatuseks paremate tingimuste loomine.
- (4) Hoolekogu ülesanded on sätestatud käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud vallavolikogu kehtestatud korras.
- (5) Hoolekogul on õigus saada direktorilt ja vallavalitsuselt oma tööks vajalikku informatsiooni.
- (6) Direktor on hoolekogu ees aruandekohustuslik.

§ 16. Õppenõukogu

- (1) Koolil on õppenõukogu, kelle ülesanne on korraldada ja hinnata oma pädevuse piires õpet ja kasvatust ning teha kooli juhtimiseks vajalikke otsuseid.
- (2) Õppenõukogu liikmeteks on direktor, õppejuht, õpetajad, tugispetsialistid ja teised direktori nimetatud isikud. Õppenõukogu tegevusse kaasatakse õpilasesinduse esindaja.
- (3) Õppenõukogu ülesanded ja töökorra kehtestab valdkonna eest vastutav minister.

§ 17. Õpilasesindus

- (1) Kooli õpilastest moodustuval õpilaskonnal on õigus otsustada ja korraldada iseseisvalt ning kooskõlas seaduste ja seaduse alusel antud õigusaktidega õpilaselu küsimusi.
- (2) Kooli 5.-9. klasside õpilased valivad õpilasesinduse, kes esindab õpilaskonda õpilasesinduse põhimääruses sätestatud pädevuse piires, lähtudes oma tegevuses õpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ja kohustustest.
- (3) Õpilasesinduse moodustamise kord, õpilasesinduse õigused, kohustused ja vastutus ning töökord sätestatakse õpilasesinduse põhimääruses.
- (4) Õpilaskond koostab koostöös kooli direktori määratud töötajaga õpilasesinduse põhimääruse eelnõu, mis kiidetakse õpilaskonna poolt heaks koolis korraldatud hääletusel. Õpilasesinduse põhimääruse kinnitab kooli direktor.

- (5) Õpilasesinduse valimised valmistab ette ja viib läbi direktori määratud töötaja koostöös klassijuhatajatega.
- (6) Õpilasesindus on kooli õpilaskonna vabatahtlik esindus. Õpilasesindus valib endi hulgast presidendi.
- (7) Õpilasesindus annab arvamuse kooli arengukavale, õppekavale ja kodukorrale ning kooli tegevuse ümberkorraldamisele ja lõpetamisele.
- (8) Õpilasesinduse nimetatud esindaja kuulub kooli hoolekogu koosseisu ja on kaasatud kooli õppenõukogu tegevusse.

5. peatükk

ÕPILASTE, VANEMATE JA TÖÖTAJATE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

§ 18. Õpilase õigused ja kohustused

- (1) Õpilasel on õigus:
 - 1) saada kvaliteetset põhiharidust;
 - 2) olla vaimselt ja füüsiliselt turvalises ning tervislikus keskkonnas;
 - 3) kasutada kodukorras sätestatud tingimustel kooli õppekava läbimiseks vajalikke õpikuid, tööraamatuid, töövihikuid ja töölehti;
 - 4) saada õppekavas ettenähtu omandamiseks täiendavalt õpiabi, sealhulgas tugimeetmete rakendamist põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses ning selle alusel kehtestatud tingimustel ja korras;
 - 5) osaleda vähemalt üks kord õppeaasta jooksul arenguveestlusel;
 - 6) saada sõidu- ja muid soodustusi Vabariigi Valitsuse ning vallavolikogu kehtestatud korras ja ulatuses;
 - 7) saada eripedagoogi, psühholoogi ja sotsiaalpedagoogi teenust;
 - 8) saada koolist teavet koolikorralduse ja oma õiguste kohta;
 - 9) võtta osa õppekavavälisest tegevusest, mis on ette nähtud kooli päevakavas;
 - 10) luua koolis ühinguid, klubisid, ringe ja stuudioid ning osaleda nende töös, arvestades õigusaktides sätestatud;
 - 11) kasutada kooli rajatisi, ruume, raamatukogu, õppe-, spordi- ja tehnilisi vahendeid õppekavaväliseks tegevuseks direktori kehtestatud korras tasuta;
 - 12) moodustada koolis õpilasesindus, kes esindab õpilaskonda koolisisestes suhetes ning suhetes teiste organisatsioonide, asutuste ja isikutega, ning osaleda selle töös;
 - 13) osaleda õpilasesindajate kaudu koolielu korraldamises;
 - 14) teha direktorile, õpetajatele ja teistele töötajatele ettepanekuid õppe- ja kasvatustegevuse ning õppekavavälise tegevuse kohta;
 - 15) pöörduda õppe- ja kasvatustegevust puudutavate vaidlusküsimuste lahendamiseks kooli juhtkonna ning hoolekogu poole.
- (2) Õpilane on kohustatud:
 - 1) osalema õppetöös kooli tunniplaani ja õppekorralduse kohaselt;
 - 2) täitma õpiülesandeid ning omandama teadmisi ja oskusi oma võimete kohaselt;
 - 3) täitma mõjutusmeetmeid ja kasutama kokkulepitud tugimeetmeid;
 - 4) suhtuma kaasinimestesse lugupidavalt ja järgima üldtunnustatud moraalinorme;
 - 5) täitma kooli kodukorda;
 - 6) hoidma kooli head mainet;
 - 7) järgima tervislikke eluviise;
 - 8) hoidma kooli kasutuses olevat vara;
 - 9) täitma teisi õigusaktidest tulenevaid kohustusi.

§ 19. Vaimse ja füüsilise turvalisuse tagamine

- (1) Kool tagab õpilase päevakava järgsel koolis viibimise ajal tema vaimse ja füüsilise turvalisuse ning tervise kaitse.
- (2) Kool koostab tervisekaitsenormide ja -eeskirjade kohase päevakava.
- (3) Kool rakendab abinõud vaimse ja füüsilise vägivalla ennetamiseks, tehes koostööd vanemate, vallavalitsuse ning vajadusel politsei, teiste ametiasutuste ja ekspertidega. Õpilaste ja kooli töötajate vaimset või füüsilist turvalisust ohustavatest juhtumitest teavitamise ning nende juhtumite lahendamise kord määratakse kindlaks kooli kodukorras.
- (4) Direktor korraldab õpilaste ja koolitöötajate kaitse hädaolukorras. Hädaolukorra plaani kehtestab kooli direktor.

§ 20. Vanema õigused ja kohustused ja vastutus

- (1) Vanemal on õigus:
 - 1) saada koolist teavet oma lapse kohta ning selgitusi õppe- ja kasvatustegevuse teemal;
 - 2) teha koolielu korralduse kohta ettepanekuid;
 - 3) taotleda haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud korras oma lapsele koduõppe rakendamist;
 - 4) otsustada õigusaktides sätestatud juhtudel oma lapsele kooli pakutavate tugimeetmete rakendamise üle;
 - 5) esitada taotlus õpilase pikapäevarühma vastuvõtmiseks;
 - 6) saada teavet õpilase õppes puudumise kohta;
 - 7) osaleda vanemate koosolekul;
 - 8) kandideerida kooli hoolekogusse;
 - 9) pöörduda õppe- ja kasvatustegevust puudutavate vaidlusküsimuste lahendamiseks kooli juhtkonna ja hoolekogu poole.
- (2) Vanem on kohustatud võimaldama ja soodustama õpilase osalemist õppes, sealhulgas:
 - 1) looma lapsele kodus õppimist soodustavad tingimused ja õppes osalemise eeldused;
 - 2) esitama koolile oma kontaktandmed ja teavitama kooli nende muutumisest;
 - 3) tutvuma koolielu reguleerivate aktidega;
 - 4) tegema põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses ning selle alusel kehtestatud õigusaktides sätestatud tingimustel ja korras kooliga koostööd õpilase õpetamisel ja kasvatamisel;
 - 5) kasutama meetmeid, mida kool või elukohajärgne valla- või linnavalitsus talle pakub;
 - 6) pöörduma kooli ettepanekul nõustamismeeskonna poole.
- (3) Vanem vastutab koolikohustuse täitmise tagamata jätmise eest põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatud korras.

§ 21. Koolitöötajad

- (1) Koolitöötajad on direktor, õppejuht, õpetajad, tugispetsialistid, teised õppe- ja kasvatusala töötajad ning muu teenindav personal.
- (2) Koolitöötajate koosseisu igaks õppeaastaks kinnitab direktor, kooskõlastades eelnevalt töötajate koosseisu vallavalitsusega.
- (3) Töötajatega sõlmib töölepingud direktor.
- (4) Direktor, õppejuht, õpetajad ja tugispetsialistid peavad vastama haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud kvalifikatsiooninõuetele.
- (5) Õppejuhi, õpetajate, tugispetsialistide ning teiste õppe- ja kasvatusalal töötavate isikute ametikohtade täitmiseks korraldab direktor avaliku konkursi. Konkursi korra kehtestab kooli hoolekogu.

§ 22. Töötajate õigused ja kohustused

- (1) Töötajal on õigus:
 - 1) kuuluda oma ainevaldkonna töögruppidesse;

2) osaleda kooli arendustegevuses;

3) osaleda tööalasel täiendkoolitusel vastavalt koolitusplaanile.

(2) Õpetajate kohustuseks on õpilaste õpetamine ja kasvatamine. Õppe- ja kasvatustöö aluseks on õppekava, õpilaste ning õpetajate vastastikune lugupidamine ja teineteisemõistmine ning koostöö koduga.

(3) Töötajate ülesanded ja kohustused, õigused ja vastutus määratakse kindlaks kooli töökorralduse reeglitega, ametijuhendite ja töölepingutega, mis on kooskõlas tööseaduste ja õpetajate töösuhteid reguleerivate muude õigusaktidega.

6. peatükk

KOOLI MAJANDAMISE JA ASJAAJAMISE ALUSED, JÄRELEVALVE

§ 23. Kooli vara ja eelarve

(1) Kooli kasutuses oleva vara moodustavad maa, hooned, rajatised, seadmed, inventar, muu vara ja eelarvevahendid, mille Järva vald on andnud koolile sihtotstarbeliseks kasutamiseks ja valdamiseks. Kooli kasutuses olev vara on Järva valla omand.

(2) Kooli vara valdamine, kasutamine ja käsutamine toimub vastavalt Järva vallavara valitsemise korrale.

(3) Kool hoiab korras oma ruumid, territooriumi, inventari ja õppevahendid, lähtudes koolile eelarveaastaks ettenähtud vahenditest.

(4) Koolil on Järva valla eelarves iseseisev eelarve, mille kinnitab vallavolikogu.

(5) Kooli rahalised vahendid moodustuvad valla eelarvest, laekumistest fondidest, sihtasutustelt, annetustest ja kooli põhimääruses sätestatud õppekavavälisest tegevusest saadud tuludest.

(6) Kool võib vastu võtta eraldi fondidest, sihtasutustelt ja annetusi äriühingutelt, mittetulundusühingutelt ja üksikisikutelt. Direktor peab eraldisest ja annetusest teavitama vallavalitsust, tagama nimetatud vahendite kasutamise arvestuse raamatupidamises ja kajastamise eelarve täitmise õigusaktides ja vallavalitsuse raamatupidamise sise-eeskirjas kehtestatud korras.

(7) Kooli finantstegevust korraldab direktor.

(8) Koolil on õigus osutada õppekavaväliseid tasulisi teenuseid. Tasuliste teenuste loetelu ja hinnakirja kehtestab direktori ettepanekul vallavalitsus.

§ 24. Asjaajamine ja aruandlus

(1) Kooli asjaajamise korralduse kehtestab direktor.

(2) Õppe- ja kasvatustegevuse alaste kohustuslike dokumentide täitmisel ja hoidmisel lähtub kool haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavate andmete ning dokumentide täitmise ja pidamise korrast.

(3) Kool annab oma tegevuse kohta aru õigusaktidega sätestatud korras ja tähtajal.

§ 25. Järelevalve

(1) Kooli tegevuse üle teostab teenistuslikku järelevalvet vallavalitsus.

(2) Õppe- ja kasvatustegevuse üle teostatakse riiklikku järelevalvet haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud korras.

7. peatükk

KOOLI ÜMBERKORRALDAMINE JA TEGEVUSE LÕPETAMINE

§ 26. Kooli ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine

(1) Kooli korraldab ümber ja tegevuse lõpetab vallavolikogu, kuulates enne ära hoolekogu ja õpilasesinduse arvamuse.

(2) Kooli ümberkorraldamise ja tegevuse lõpetamise otsusest tuleb Haridus- ja Teadusministeeriumi, kooli, vanemaid, õpilasi ja õpilaste elukohajärgseid valla- ja linnavalitsusi teavitada kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis vähemalt viis kuud enne uue õppeaasta algust.

8. peatükk

PÕHIMÄÄRUSE MUUTMISE KORD

§ 27. Kooli põhimääruse muutmine

Kooli põhimääruse muutmine toimub vastavalt vallavolikogu määrusele „Järva Vallavalitsuse hallatava asutuse põhimääruse, struktuuri ja koosseisu ning arengukava kinnitamise ja muutmise kord“.

9. peatükk

RAKENDUSSÄTTED

§ 28. Määruste kehtetuks tunnistamine

(1) Albu Vallavolikogu 23.03.2017 määrus nr 4 „Albu Põhikooli põhimäärus“ tunnistatakse kehtetuks.

(2) Järva Vallavolikogu 22.03.2018 määrus nr 12 „Ambla-Aravete Kooli põhimäärus“ tunnistatakse kehtetuks.

(3) Järva Vallavolikogu 28.06.2018 määrus nr 35 „Aravete Keskkooli põhimäärus“ tunnistatakse kehtetuks.

§ 29. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 1. septembril 2023.

(allkirjastatud digitaalselt)

Rait Pihelgas

Vallavolikogu esimees

Seletuskiri

Järva Vallavolikogu määruse „Põhja-Järva Kooli põhimäärus“ eelnõule

Eelnõu esitab Järva Vallavalitsus.

Seletuskiri eelnõule on koostatud Järva Vallavolikogu töökorra § 22 lõike 1 kohaselt järgmiselt:
1) Õigusakti vastuvõtmise vajalikkuse põhjendus, mõjude analüüs ning kas ja kuidas on tagatud erinevate huvide tasakaalustatud esindamine.

Vallavalitsus ja volikogu lähtuvad koolivõrgu korrastamisel analüüsides ja riiklikust haridusstrateegiast ning vaatlevad koolivõrku vallaüleselt. Õpivõimaluste vastamiseks ühiskonna ja tööturu vajadustele on kohalikul omavalitsusel oluline tagada kodulähedane alusharidus ning tagada kodulähedane õpe vähemalt põhikooli esimeses ja teises kooliastmes. Kahaneva rahvastikuga piirkondades tuleb kolmanda kooliastme õpe tagada vähemalt omavalitsuse

suuremates keskustes, kindlustada vajaduse korral õppes osalemist toetavad teenused ja transport. Järva vald on paraku kahaneva rahvastikuga piirkond ja kaheksa kooli pidamine, neist kolm lähestikku asuvat põhikooli Järva valla põhjapiirkonnas, ei ole jätkusuutlik.

Ühelt poolt on kohalikul omavalitsusel kohustus kooli pidada, kuid teiselt poolt peab koolivõrgu korraldamisel silmas pidama rahvastiku arvu muutusi ja piiratud ressursse. Kohalikul omavalitsusel on koolide ümberkorraldamisel kaalutlusruum.

Järva valla arengukava 2022-2030 lisas 1. Toimekeskkonna lühiülevaade (allikas: [Järv valla toimekeskkonna lühiülevaade .pdf \(riigiteataja.ee\)](https://riigiteataja.ee/akt/202206011001)) on esile toodud, et põhihariduse kui kohustusliku hariduse edasisel arendamisel on vajalikud muutused, sest õpilaste arvu silmas pidades on vallas liiga palju põhiharidust võimaldavaid asutusi, kus töötab poole rohkem klassikomplekte, kui laste arv optimaalselt võimaldab.

Järva valla põhjapiirkonnas ei ole rahvastiku kahanemine oluliselt aeglustunud.

Albu Põhikoolis, Aravete Keskkoolis ja Ambla-Aravete Koolis põhikooli osas kokku õpib 260 last, õpilaste jagunemine kolme kooliastme vahel on enam-vähem võrdne, seega, kui arvutada siit edasi keskmine klassi täituvus piirkonnas, tuleb klassi täituvuseks umbes 28 õpilast, mis eeldab maksimaalselt kahe klassikomplekti moodustamist. Hetkel on vaadeldavas, Järva valla põhjapiirkonnas, klassikomplekte kolm (või eriklasside puhul ka neli). Muudatuse tagajärjel tekib üks kolme tegevuskohaga kool, kus sama ressursi ja eelarve piires on võimalik tööülesandeid paremini jagada. Samuti on ühiselt võimalik paremini korraldada õpilastele tugiteenuseid ning erinevate majade personali omavahelist koostööd. Klasse saab avada tegevuskohtades lapsevanemate ja õpetajate koostöös vastavalt laste arvule ja erivajadustele. Kõikidele kvalifikatsiooniga õpetajatele on võimalik ühinenud koolis pakkuda sobivat koormust, kuid kvalifitseeritud õpetajad on endiselt piirkonda oodatud.

Õppe kvaliteedi analüüsimisel on lisaks oluline arvestada, et erinevates kooliastmetes on õppesisule ja õpikeskkonnale ka mõnevõrra erinevad ootused. Esimeses ja teises kooliastmes (1.–6. klassis) õpetab lapsi peamiselt klassiõpetaja, lapsed vajavad õppimisel täiskasvanu vahetut suunamist ja juhendamist ning heade õpitulemuste saavutamiseks on väga olulisel kohal turvaline koolikeskkond, kus õpilaste ja õpetaja vahel on head ja toetavad suhted. Kolmandas kooliastmes (7.–9. klassis) suureneb õpilaste eneseregulatsiooni ja iseseisva õppimise võime ning nad vajavad vastutuse võtmise ja katsetamise kogemusi. See tähendab, et õpilastel peab koolikeskkonnas olema piisavalt valikuid ja iseotsustamise võimalusi, sh nt võimalused tegeleda erinevate huvialadega. Väga oluliseks muutuvad suhted eakaaslastega ning lähtudes lapse arengu perspektiivist on tähtis, et tal oleks koolis ühiste huvide ja väärtustega sõpru. Samas tuleb paindlikkuse, kohanemisevõime ja sotsiaalsete oskuste arenguks tagada õpilastele võimalused kogeda uusi olukordi ja suhelda erinevate inimestega. Lisaks õpiraskustega õpilaste toetamisele, milleks täna on olemas ressursid ja ka võimalused, on võimalik uues koolis ressursse ümber jagades ka andekate õpilaste arengu toetamine.

Kõike eelnenut arvesse võttes on Järva Vallavolikogu otsustanud liita Järva valla põhjapiirkonnas Aravete Keskkoolile Albu ja Ambla koolid ja liitunud kool jätkab Põhja-Järva Kooli nime all 1. septembrist 2023.

Põhja-Järva Kooli põhimääruse eelnõu koostas Aravete Keskkooli ja Albu Põhikooli direktor.

Eelnõu saadeti arvamuse andmiseks Albu Põhikooli, Aravete Keskkooli ja Ambla-Aravete Kooli õppenõukogudele, hoolekogudele ja õpilasesindustele ning Järva valla noortevolikogule.

Albu Põhikooli õppenõukogu arutas põhimääruse eelnõu 27.02.2023 koosolekul ja tegi mõned ettepanekud:

1. Põhimääruses oleks vaja täpselt määratleda, kuidas hakkavad toimima ühendasutuse õppenõukogu, hoolekogu ja õpilasesindus.
2. Igal pitsatil oleks eraldi toodud ka kooli õppekoha nimi ja õppekoha dokumentidel ka eraldi logod.
3. Kuulutada ka nimekonkurss uuel tekkivale ühendasutusele.
4. Lisada juurde määrusesse: kooli sulgemise (õppekoha) otsuse ja vajaduse selgitab välja volikogu ja teeb vastava otsuse.

Aravete Keskkooli õppenõukogu arutas põhimääruse teksti 07.03.2023 ja tegi järgnevad ettepanekud:

1. Kuulutada nimekonkurss tekkivale ühendkoolile.
2. Määratleda kuidas hakkavad tööle õppekohtade õppenõukogu ja õpilasesindus.
3. Igale õppekohale oma sümboolika, et mitte kaotada kooli „omanäolisust“.

Aravete keskkooli õpilasesindus arutas eelnõu 08.03.2023 ja tegi järgmised tähelepanekud:

1. Soovitakse, et Aravete koolil on oma nimi.
2. Aravete õppekohas on oma õpilasesindus.

Albu Põhikooli hoolekogu andis järgmise arvamuse Põhja-Järva Kooli põhimääruse kavale, mis saadeti arutamiseks Albu Põhikooli hoolekogule 27.02.2023 hoolekogu koosolekul ja edastati ka arvamused hoolekogu liikmete poolt e-kirja teel:

Kooli nimega (Põhja-Järva Kool) ei nõustuta ja nime valimiseks tuleks teha konkurss;
Kooli pitsatid peaksid olema õppekoha põhised ja õppekoha nimi pitsatil välja toodud;
Kooli õppenõukogu ja õpilasesindus võiksid olla õppekoha põhised ja hoolekogu õppekohtade peale üks, vallas tuleb määratleda täpsemalt esinduste toimimine;

Aravete Keskkooli hoolekogu edastas oma kooskõlastuse ja arvamuse 16.03.2023.

Albu Põhikooli õpilasesindus ei avaldanud oma arvamust põhimääruse teksti kohta.

Järva valla noortevolikogu andis oma 07.03.2023 istungil järgmise arvamuse: Oleme tutvunud, lisanud ettepaneku (igal tegutsemiskohal on õigus moodustada oma õpilasesindus ja hoolekogu) ning leiame, et põhimäärusega võib edasi minna.

Amba-Aravete Kooli õppenõukogu kooskõlastas põhimääruse teksti õppenõukogu koosolekul 07.03.2023 (protokoll nr 2) järgmiste tähelepanekutega:

Leiame, et nii põhjalikke muudatusi hariduselus ei tohi teha kiirustades, vaid kaalutletult kohalike õppijate huve arvestades. Uue kooli nime osas tuleb kindlasti korraldada nimekonkurss. Oleme mures Järva vallas eesootava haridusreformiga kiirustamise pärast. Kuigi vallavanem ütles kohtumistel Albus ja Aravetel, et Ambla laste ja vanemate jaoks koolide ühinemisel ei muutu midagi ning Ambla õpetajate jaoks muutub vaid asutuse juht, siis lugedes põhimääruse eelnõud, näeme päris palju muudatusi ja tekib hulk küsimusi:

1. Kui uue õppeaasta alguses selgub, et teatud klasse Amblas ei avata, siis on muudatused meie kogukonna jaoks väga suured. Sellest peaksid meie kandi lapsevanemad ja õpetajad oluliselt varem teada saama kui 1.septembril. Mis saab Ambla õpetajast, kui Ambla õppekohas klassi ei avata? Mis saab 9.klassi õpilastest? Ka vanemal peab jääma aega, mil otsustada, kus tema laps uuel õppeaastal koolis käima hakkab. Leiame, et Ambla lapsed, nende vanemad ja õpetajad

väärivad kindlustunnet ja kindlat teadmist, kuidas uuel õppeaastal õppetöö algab. Praegune kiirustav ja põhjalikult läbimõtlemata tegutsemine Ambla kogukonnale seda kindlustunnet ei anna.

2. Vallavolikogu 20.02.2023 otsuses on öeldud, et praeguse laste arvu juures nähakse ette, et ühendkoolis avatakse vaid kaks klassikomplekti, õppekohti on aga kolm. Kas see tähendab, et Ambla õppekohas ei ole plaaniski klasse avada!

3. Kohtumistel Albus ja Aravetel lubati säilitada kõigi kolme kooli eripärad, kuid põhimääruse järgi on ühendkoolil üks õppekava ja kodukord. Kuidas siis eripärad säilivad?

4. Põhimääruse eelnõu § 20 lg 2 p 5 kohustab vanemat kasutama meetmeid, mida kool või elukohajärgne vallavalitsus talle pakub, punkt 6 kohustab vanemat pöörduma kooli ettepanekul nõustamismeeskonna poole. Kas niisuguseid asju saab ikka põhimäärusega kohustada, kuigi õpetajatena see meile meeldiks?

5. Kuigi kooli nimi on veel lahtine, siis pitsati nii täpne kirjeldamine tundub kummaline – eriti, kui suured küsimused on veel vastuseta.

6. Ebaõnnestunud sõnastus § 17 lg 5 õpilasesinduse valimised valmistab ette ja viib läbi direktori määratud töötaja koostöös klassijuhatajatega – mida see tähendab?

7. Küsimusi tekitab ka see, kuis tuleb kokkuhoid, kui Amblas klasse ei avata, aga Aravetel on plaanis vajadusel avada uusi väikeklasse.

Ambla-Aravete Kooli hoolekogu andis oma kooskõlastuse märkustega e-koosolekul 22.02.2023 (pr nr 1).

Selgitused arvamustele:

Ettepanek/tähelepanek	Kommentaariid
Albu Põhikooli hoolekogu	
Kooli nimega (Põhja-Järva Kool) ei nõustuta ja nime valimiseks tuleks teha konkurss;	Korraldame konkursi vajadusel
Kooli pitsatid peaksid olema õppekoha põhised ja õppekoha nimi pitsatil välja toodud;	Konsulterisin vallasekretäri. Võimalik koolisiselt eri sümboolika kasutamine. Ametlikult on asutusel üks pitsat.
Kooli õppenõukogu ja õpilasesindus võiksid olla õppekoha põhised ja hoolekogu õppekohtade peale üks, vallal tuleb määratleda täpsemalt esinduste toimimine	PGSist tulenevalt on koolil üks õppenõukogu ja üks õpilasesindus.
Albu Põhikooli õppenõukogu	
Põhimääruses oleks vaja täpselt määratleda kuidas hakkavad toimima ühendasutuse õppenõukogu, hoolekogu ja õpilasesindus	PGSist tulenevalt on koolil üks õppenõukogu ja üks õpilasesindus.
Igal pitsatil oleks eraldi toodud ka kooli õppekoha nimi ja õppekoha dokumentidel ka	Võimalik koolisiselt eri sümboolika

eraldi logod.	kasutamine. Ametlikult siiski üks pitsat.
Kuulutada ka nimekonkurss uuel tekkivale ühendasutusele.	Korraldame konkursi vajadusel
Lisada juurde määrusesse: kooli sulgemise (õppekoha) otsuse ja vajaduse selgitab välja volikogu ja teeb vastava otsuse.	Ei ole vajadust seadust ümber kirjutada. (PGS)
Albu Põhikooli õpilasesindus	
Ei avaldanud arvamust põhimääruse kohta.	
Aravete Keskkooli õppenõukogu	
Kuulutada nimekonkurss tekkivale ühendkoolile.	Korraldame konkursi vajadusel
Määratleda kuidas hakkavad tööle õppekohtade õppenõukogu ja õpilasesindus	Ühel koolil on üks õppenõukogu ja üks õpilasesindus.
Igale õppekohale oma sümboolika, et mitte kaotada kooli „omanäolisust“	Võimalik kasutada koolisisese erinevat sümboolikat.
Aravete Keskkooli hoolekogu	
Kuulutada välja nimekonkurss uue tekkiva kooli jaoks. Nii õpilaste kui kogukonna kaasamine, kuna tegemist on suur muudatus.	Korraldame konkursi vajadusel
Vormistada dokument järgnevalt: läbiv täisjoondus(va pealkirjad kesk joonduses), reavahe 1,5, teksti ja peatüki pealkirja vahel üks tühi rida. Eriti oluline peatüki lõpus.	Vormistus üle vaadatud.
Aravete Keskkooli õpilasesindus	
Soovitakse, et Aravete koolil on oma nimi.	Koolil on üks nimi.
Aravete õppekohas on oma õpilasesindus.	Koolil on PGSist tulenevalt üks õpilasesindus.
Amba-Aravete Kooli õppenõukogu	
Kui uue õppeaasta alguses selgub, et teatud klasse Amblas ei avata, siis on muudatused meie kogukonna jaoks väga suured. Sellest peaksid meie kandi lapsevanemad ja õpetajad oluliselt varem teada saama kui 1.septembril. Mis saab Ambla õpetajast, kui Ambla õppekohas klassi ei avata? Mis saab 9.klassi õpilastest? Ka vanemal peab jääma aega, mil otsustada, kus tema laps uuel õppeaastal koolis	Kindlasti selguvad uue õppeaasta plaanid juba kevadeks. Eialgu on tagatud liituvate koolide kvalifitseeritud õpetajatele töökoht. Kuidas hakkab olema konkreetse klassi õpilaste tunniplaan, otsustab kooli juhtkond koos õppenõukoguga. Loodetavasti saabub selgus selle õppeaasta lõpuks, sest vanemal peab jääma aega otsustada mitesobivate lahenduste korral

käima hakkab.	kooli vahetada.
Vallavolikogu 20.02.23 otsuses on öeldud, et praeguse laste arvu juures nähakse ette, et ühendkoolis avatakse vaid kaks klassikomplekti, õppekohti on aga kolm. Kas see tähendab, et Ambla õppekohas ei ole plaaniski klasse avada!	Otsuse eelnõus seda ette nähtud ei ole. Õppekohtades avatakse klassid lähtuvalt õpilaste arvust.
Kohtumistel Albus ja Aravetel lubati säilitada kõigi kolme kooli eripärad, kuid põhimääruse järgi on ühendkoolil üks õppekava ja kodukord. Kuidas siis eripärad säilivad?	Eripära säilitaja on ikka kool ise. Kogukond on siin kindlasti abiks.
Põhimääruse eelnõu § 20 lg 2 p 5 kohustab vanemat kasutama meetmeid, mida kool või elukohajärgne vallavalitsus talle pakub, punkt 6 kohustab vanemat pöörduma kooli ettepanekul nõustamismeeskonna poole. Kas niisuguseid asju saab ikka põhimäärusega kohustada, kuigi õpetajatena see meile meeldiks?	Saab kohustada, PGS § 11 lg 1 p 6.
Kuigi kooli nimi on veel lahtine, siis pitsati nii täpne kirjeldamine tundub kummaline – eriti, kui suured küsimused on veel vastuseta.	Põhimääruse koostamine näeb ette pitsati kirjelduse juhul, kui pitsat kasutusel on.
Ebaõnnestunud sõnastus § 17 lg 5 õpilasesinduse valimised valmistab ette ja viib läbi direktori määratud töötaja koostöös klassijuhatajatega – mida see tähendab?	Direktor määrab koolis vastutava töötaja, kes valimised ette valmistab ja läbi viib.
Küsimusi tekitab ka see, kuis tuleb kokkuhoid, kui Amblas klasse ei avata, aga Aravetel on plaanis vajadusel avada uusi väikeklasse	Sellist informatsiooni ei ole.
Ambla-Aravete Kooli hoolekogu	
Kindlasti tuleb võimaldada praegusel 8. klassil lõpetada põhikool Amblas (selle oleks taganud ka 2022 kevadel tehtud eelmine Vallavolikogu otsus). Selleks tuleb tagada vajalikud õpetajate ametikohad.	Õpilased saavad lõpetada põhikooli seaduses ette nähtud korras.
Põhja-Järva Kooli põhimäärus olen sel juhul nõus kui 1. septembril 2023 a. Amblas avatakse veel 9. klass nagu eelmisel aastal otsustati.	Töökorralduse otsustab Põhja-Järva Kooli õppenõukogu ja juhtkond koostöös lapsevanematega.

§9 lõige 9 - põhiline on, et vallavalitsus ei hakkaks direktorile peale käima jutuga, et ärme ava üht või teist klassi Ambla õppehoones, mille varjus oleks võimalik õppehoone jäädavalt sulgeda. Üks asi on numbrid (õpilaste arv), teine asi on sisu. Otsuseid ei aa teha üksnes numbrite pealt ja inimene, kes ei tea, kuidas töö- ja õppeprotsess antud kohas käib. Väita, et on kahju lastest, kelle klassis on üks või kaks last ja et lapsed on seal kurvad, ei päde. Sama hästi võiks öelda, et on kahju lastest, kelle klassis on ligi 30 õpilast, sest mis individuaalsest lähenemisest saab seal juttu olla? § 11 - kas raamatukogud saavad vallalt lisarahastust, et soetada õppetööd toetavat kirjandust? Või on siin mõeldud, et nimetatud raamatukogud peavad rahuldama soovitusliku kirjanduse vajaduse?	Vallavalitsus ei käi koolile peale töökorralduslike ettepanekutega. Kool on oma tegevuse korraldamisel autonoomne, kuid peab tuginema õigusaktidele. Nimetatud raamatukogud peavad olema koolile koostööpartneriteks. Koostöös tagatakse vajalik õppekirjandus.
Aravete Keskkooli hoolekogu	
Kuulutada välja nimekonkurss uue tekkiva kooli jaoks. Nii õpilaste kui kogukonna kaasamine, kuna tegemist on suur muudatus.	Konkurss korraldatakse vajadusel.
§ 2 Kooli asukoht ja tegutsemiskoht põhikooli I ja II kooliastme tegevuskoht Ambla alevikus (õppehoone Ambla alevikus). Jätaks III kooliastme alles. See jätab võimaluse vajadusel tulevikus ikkagi avada see kolmas kooliaste.	Kooli direktor korraldab tegevuskohtades kooliastmetes õppetööd kooskõlastatult vallavalitsusega.

2) Milliste õigusaktidega on käesoleval ajal küsimus reguleeritud.

Määrus kehtestatakse vastu kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 35 lõike 2 ning põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 66 lõike 2 alusel.

3) Milliseid valla õigusakte on vaja kehtetuks tunnistada või muuta õigusakti vastuvõtmisel. Järva Vallavolikogu 28.06.2018 määrus nr 35 „Aravete Keskkooli põhimäärus“, Albu Vallavolikogu 23.03.2017 määrus nr 4 „Albu Põhikooli põhimäärus“ ja Järva Vallavolikogu 22.03.2018 määrus nr 12 „Ambla-Aravete Kooli põhimäärus“ tunnistatakse kehtetuks.

4) Õigusakti vastuvõtmisest tulenevad kulutused ja katteallikad.
Täiendavaid kulutusi ei lisandu.

5) Andmed eelnõu algataja kohta, esitamise kuupäev, koostaja nimi ning nimekiri, keda kutsuda istungile ja kellele õigusakt saata.

Eelnõu ja seletuskirja koostajad: Annika Orula, Aravete Keskkooli ja Albu Põhikooli direktor; Anneli Eesmaa, hariduse peaspetsialist; Karin Tenisson-Alev, vallasekretär.

Eelnõu esitati vallavalitsuse istungile 08.03.2023.

Eelnõu esitatakse haridus- ja noorsootöö komisjonile.

Eelnõu oli arutusel 16.03.2023 haridus- ja noorsootöökomisjoni koosolekul

Otsustati: Suunata eelnõu volikogu istungile 30.03.2023.